

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI,
SAINS DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK PERIKANAN NEGERI TUAL**

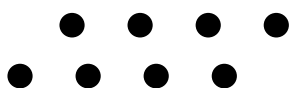
BUKU PANDUAN

**PENELITIAN DAN PENGABDIAN
KEPADA MASYARAKAT**

2026



Disusun Oleh:
TIM P3M POLIKANT





PANDUAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT 2026

**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT POLITEKNIK PERIKANAN NEGERI TUAL**

PENGARAH

**Dr. Usman Madubun, S.Pi, M.Si
DIREKTUR POLITEKNIK PERIKANAN NEGERI TUAL**

PENANGGUNG JAWAB

**Dr. Usman Madubun, S.Pi, M.Si
KEPALA PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN
KEPADA MASYARAKAT**

TIM PENYUSUN

**Dr. Helena A. Sahusilawane, S.Pi, M.Si
Ismael Marasabessy, S.Pi, M.Si
Danny Royani, S.Pi, M.Si
Syahibul K. Hamid, S.Pi, MP
Mirna Tuarita, S.Pi, M.Si
Irwan Ismail, S.Pd, M.Si**

DESAIN DAN TATA LETAK

Armin, S.Pi, M.Si

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas Kasih-Nya maka Buku Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) Politeknik Perikanan Negeri Tual (POLIKANT) ini dapat terselesaikan dengan baik. Buku ini merupakan panduan dalam melaksanakan penelitian dan PkM bagi dosen dalam lingkup POLIKANT yang disesuaikan dengan regulasi riset nasional. Penelitian dan PkM yang dilakukan harus menjawab visi POLIKANT yakni “**Menjadi Unggul dalam Bidang Perikanan dan Kelautan**”. Disisi lain, target luaran penelitian dan PkM yang diatur dalam panduan ini diharapkan dapat mendorong pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) POLIKANT berupa luaran berbasis produk yang dapat dihilirisasi dan dikomersialisasi serta publikasi berbagai karya ilmiah yang berkualitas baik nasional terindeks SINTA maupun internasional terindeks Scopus dan WoS serta Paten yang nantinya mendapatkan rekognisi nasional atau internasional atau diterapkan oleh masyarakat dan industri dalam bidang perikanan dan kelautan.

Dana yang diperuntukkan dalam membiayai penelitian dan PkM bersumber dari anggaran PNBK POLIKANT yang dikelola sebaik mungkin oleh P3M secara transparan dan akuntabel sehingga dapat menghasilkan produk atau jasa yang bermanfaat untuk pengembangan IPTEKS dan memberikan solusi terhadap permasalahan masyarakat dan industri dalam bidang perikanan dan kelautan.

Buku panduan ini diharapkan memberikan kontribusi yang signifikan melalui perencanaan dan implementasi secara terorganisasi, sistematis dan berkelanjutan. Buku ini disusun berdasarkan perkembangan IPTEK dan kebijakan pemerintah dalam pengembangan penelitian dan PkM di Indonesia. Oleh karena itu, diharapkan masukan yang konstruktif dari dosen dan *stakeholder* akan semakin menyempurnakan buku panduan ini ke depan.

Langgur, Juni 2026
Mengetahui,
Direktur

Dr. Usman Madubun, S.Pi, M.Si
NIP. 19700825 200501 1 001

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI.....	iii
I. PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Landasan Hukum	1
1.3 Tujuan	2
II. ARAH KEBIJAKAN PENELITIAN DAN PKM.....	3
III. PROGRAM PENDANAAN.....	4
3.1. Penelitian	4
3.2. Pengabdian kepada Masyarakat (PKM)	7
IV. MEKANISME SELEKSI DAN EVALUASI.....	11
4.1. Tahapan Pengumuman.....	11
4.2. Tahapan Pengusulan	11
4.3. Tahapan Seleksi.....	11
4.4. Tahapan Penetapan	11
4.5. Tahapan Pelaksanaan	11
4.6. Tahapan Pemantauan dan Evaluasi	12
4.7. Tahapan Pemasukan Laporan Akhir dan Pertanggung jawaban Keuangan	12
V. JADWAL PELAKSANAAN	13
VI. PEDOMAN PENULISAN	14
6.1. Pedoman Penulisan Proposal Penelitian.....	14
6.2. Pedoman Penulisan Proposal Pengabdian Kepada Masyarakat (PkM)	17
6.3. Pedoman Penulisan Laporan Kemajuan dan Laporan Akhir Penelitian.....	21
6.4. Pedoman Penulisan Laporan Kemajuan dan Laporan Akhir PkM.....	22
6.5. Pedoman Penulisan Laporan Pertanggungjawaban Keuangan.....	22
VII. PENUTUP	23
LAMPIRAN-LAMPIRAN	

I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pembangunan pendidikan tinggi dalam jangka panjang ditujukan pada daya saing bangsa. Hal ini dapat diperoleh melalui penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (PkM) yang unggul. Penelitian dan PkM dimaksudkan untuk memberikan kesempatan bagi para dosen dalam mengembangkan ide dan gagasan untuk menghasilkan luaran yang berkualitas. Selain itu, penelitian dan PkM harus bermanfaat dalam menjawab permasalahan realistik di masyarakat serta memberikan solusi dan inovasi yang berdampak secara langsung. Penelitian dan PkM perlu diarahkan pada inovasi untuk menjawab kebutuhan pemerintah, industri, dan masyarakat dengan luaran berupa HKI dan teknologi tepat guna serta paper yang bereputasi internasional.

Dalam menjawab tantangan tersebut, maka iklim penelitian dan PkM di Politeknik Perikanan Negeri Tual (POLIKANT) yang kompetitif dan berkualitas harus dikembangkan. Dosen harus mampu menyusun proposal, melaksanakan, dan mendesiminasikan hasil penelitian dan PkM yang pada akhirnya menghasilkan luaran yang berkualitas. Untuk itu, diperlukan proses seleksi proposal penelitian dan PkM secara profesional dengan berpedoman pada prinsip akuntabel, dan transparan dalam rangka menjamin mutu dan kualitas penelitian dan PkM.

Sejalan dengan paradigma baru kebijakan pendidikan tinggi oleh Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi (Kemdiktisaintek) maka POLIKANT melalui Pusat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (P3M) mendorong dan memfasilitasi para dosen dalam rangka penumbuhan dan penguatan budaya ilmiah penelitian dan pengembangan guna mendukung peningkatan mutu pendidikan tinggi, dan daya saing bangsa berupa panduan dan penyediaan dana yang layak dan memadai. Oleh karena itu, penelitian dan PkM yang dilakukan dituntut untuk menghasilkan produk yang berkualitas dan bermanfaat bagi kesejahteraan dan kemajuan masyarakat, bangsa dan negara.

Penelitian dan PkM yang dilakukan dalam lingkup POLIKANT diharapkan mengacu pada arah paradigma transformasional pendidikan tinggi, kebijakan riset Nasional, *Sustainable Development Goals* (SDGs), dan Rencana Induk Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (RIPP) P3M dan Rencana Strategis (Renstra) POLIKANT. Selain itu, penelitian dan PkM juga harus menunjang pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) POLIKANT. Diharapkan di masa yang akan datang POLIKANT melalui P3M dapat menghasilkan peneliti-peneliti handal dalam bidang perikanan dan kelautan secara global, dalam mewujudkan POLIKANT sebagai **Pusat Keunggulan (Centre of Excellence) Pendidikan Tinggi Vokasional dalam Lingkup Ilmu Perikanan Dan Kelautan**.

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum dalam penyusunan panduan penelitian dan PkM POLIKANT, seperti tercantum dalam:

1. Peraturan Presiden Nomor 38 Tahun 2018 tentang Rencana Induk Riset Nasional

Tahun 2017-2045;

2. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi No. 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
4. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 109/O/2004 tanggal 18 Agustus 2004 tentang pendirian Politeknik Perikanan Negeri Tual;
5. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 9 Tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kelola Politeknik Perikanan Negeri Tual;
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia, Nomor 42 Tahun 2016 Tentang Pengukuran dan Penetapan Tingkat Kesiapterapan Teknologi;
7. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2025, Tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2026;
8. Rencana Strategis (Renstra) Politeknik Perikanan Negeri Tual 2025-2029;
9. Rencana Induk Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (RIPP) Politeknik Perikanan Negeri Tual 2025-2029;
10. *Road Map* Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (RIPP) Politeknik Perikanan Negeri Tual 2025-2029
11. Surat Edaran Direktur Jenderal Riset dan Pengembangan, Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains dan Teknologi, Direktorat Jenderal Riset dan Pengembangan, tanggal 31 Desember 2025 tentang Informasi Honorarium Peneliti.

1.3 Tujuan

Tujuan program penelitian dan PkM POLIKANT, yaitu:

1. Mengembangkan penelitian dan PkM yang berkualitas dalam mewujudkan visi dan misi POLIKANT menjadi Politeknik Unggul dalam Bidang Perikanan dan Kelautan;
2. Mengembangkan penelitian dan PkM untuk menjawab fokus riset Nasional, SDGs, dan RIPP P3M serta Renstra POLIKANT;
3. Mendiseminasikan hasil-hasil penelitian dan PkM untuk menjawab berbagai permasalahan masyarakat di dalam bidang perikanan dan kelautan;
4. Mendorong peningkatan Indikator Kinerja Utama (IKU) POLIKANT;
5. Mengembangkan POLIKANT sebagai pusat keunggulan (*centre of excellence*) pendidikan tinggi vokasional dalam lingkup ilmu perikanan dan kelautan;
6. Mendorong peningkatan kuantitas dan kualitas publikasi ilmiah dan hak kekayaan intelektual dosen;
7. Meningkatkan kerjasama riset antar perguruan tinggi, pemerintah, industri dan masyarakat;
8. Mendorong hilirisasi dan komersialisasi hasil penelitian dosen.

II ARAH KEBIJAKAN PENELITIAN DAN PkM

Arah kebijakan penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) Politeknik Perikanan Negeri Tual (POLIKANT) mengacu pada arah kebijakan riset nasional yang menitikberatkan pada terwujudnya Indonesia yang berdaya saing, mandiri, dan berdaulat berbasis ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEKs). Kebijakan tersebut diarahkan untuk membangun masyarakat Indonesia yang inovatif, produktif, dan mampu menghasilkan keunggulan kompetitif bangsa di tingkat global melalui penguatan riset, inovasi, dan pengembangan teknologi.

Sebagai perguruan tinggi vokasi yang berfokus pada bidang kelautan dan perikanan, POLIKANT memiliki peran strategis dalam menghasilkan penelitian dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang mampu memberikan solusi terhadap berbagai permasalahan pembangunan sektor perikanan dan kelautan, khususnya di wilayah kepulauan dan pesisir. Oleh karena itu, arah kebijakan penelitian dan PkM POLIKANT berorientasi pada pengembangan penelitian dasar, penelitian terapan, dan penelitian pengembangan yang mendukung kemajuan ilmu pengetahuan, teknologi, inovasi, serta peningkatan kesejahteraan masyarakat.

Dalam rangka mendukung terwujudnya Asta Cita Presiden dan Wakil Presiden Republik Indonesia Periode 2024–2029 sebagai landasan menuju Indonesia Emas 2045, serta mendukung paradigma transformasi pendidikan tinggi yang menekankan dampak, kolaborasi, inovasi, dan hilirisasi, maka penelitian dan PkM POLIKANT diarahkan untuk menghasilkan solusi nyata terhadap berbagai tantangan pembangunan sektor perikanan dan kelautan melalui pemanfaatan ilmu pengetahuan, teknologi, dan inovasi berbasis potensi lokal masyarakat kepulauan di Provinsi Maluku.

Penelitian dan PkM POLIKANT juga diarahkan untuk mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Sustainable Development Goals/SDGs) yang merupakan komitmen global dan nasional dalam mewujudkan pembangunan yang inklusif, berkeadilan, dan berkelanjutan. Tujuh belas tujuan SDGs tersebut meliputi:

1. Tanpa Kemiskinan (*No Poverty*);
2. Tanpa Kelaparan (*Zero Hunger*);
3. Kehidupan Sehat dan Sejahtera (*Good Health and Well-being*);
4. Pendidikan Berkualitas (*Quality Education*);
5. Kesenjangan Gender (*Gender Equality*);
6. Air Bersih dan Sanitasi Layak (*Clean Water and Sanitation*);
7. Energi Bersih dan Terjangkau (*Affordable and Clean Energy*);
8. Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi (*Decent Work and Economic Growth*);
9. Industri, Inovasi dan Infrastruktur (*Industry, Innovation and Infrastructure*);
10. Berkurangnya Kesenjangan (*Reduced Inequalities*);
11. Kota dan Permukiman yang Berkelanjutan (*Sustainable Cities and Communities*);
12. Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab (*Responsible Consumption and Production*);
13. Penanganan Perubahan Iklim (*Climate Action*);

14. Ekosistem Lautan (*Life Below Water*);
15. Ekosistem Daratan (*Life on Land*);
16. Perdamaian, Keadilan dan Kelembagaan yang Tangguh (*Peace, Justice and Strong Institutions*);
17. Kemitraan untuk Mencapai Tujuan (*Partnerships for the Goals*).

Sejalan dengan kebijakan pengelolaan kinerja perguruan tinggi dan pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) POLIKANT, penelitian dan PkM yang dilaksanakan wajib memberikan kontribusi terhadap lima tujuan SDGs yang menjadi prioritas institusi, yaitu:

1. SDG 1: Tanpa Kemiskinan (*No Poverty*).
Melalui penelitian dan pemberdayaan masyarakat yang bertujuan meningkatkan pendapatan, produktivitas, dan kesejahteraan masyarakat pesisir.
2. SDG 4: Pendidikan Berkualitas (*Quality Education*).
Melalui pengembangan pendidikan, pelatihan, peningkatan kapasitas sumber daya manusia, serta penyebaran ilmu pengetahuan dan teknologi.
3. SDG 12: Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab (*Responsible Consumption and Production*).
Melalui pengembangan teknologi ramah lingkungan, efisiensi produksi, pengurangan limbah, dan pemanfaatan sumber daya secara berkelanjutan.
4. SDG 14: Ekosistem Lautan (*Life Below Water*).
Melalui penelitian dan pengabdian yang berfokus pada konservasi, rehabilitasi, dan pengelolaan sumber daya pesisir dan laut secara berkelanjutan.
5. SDG 17: Kemitraan untuk Mencapai Tujuan (*Partnerships for the Goals*).
Melalui penguatan kolaborasi antara perguruan tinggi, pemerintah, dunia usaha, dunia industri, komunitas masyarakat, dan lembaga lainnya.

Oleh karena itu, seluruh kegiatan penelitian dan PkM yang dilaksanakan di lingkungan POLIKANT harus dirancang dan diarahkan untuk memberikan kontribusi yang terukur terhadap pencapaian lima tujuan SDGs tersebut melalui pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, inovasi, pemberdayaan masyarakat, konservasi sumber daya kelautan dan perikanan, serta penguatan kemitraan multipihak.

Selain mendukung pencapaian SDGs, penelitian dan PkM POLIKANT juga harus berkontribusi terhadap pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi, khususnya:

1. IKU 1.3 Persentase mahasiswa program yang berkegiatan di luar program studi melalui keterlibatan dalam penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
2. IKU 2.1 Persentase dosen yang memperoleh rekognisi internasional atau hasil penelitiannya diterapkan oleh masyarakat.
3. IKU 2.2 Persentase luaran hasil kerja sama dan hilirisasi antara perguruan tinggi dengan dunia usaha, dunia industri, pemerintah, maupun lembaga lainnya;
4. IKU 2.3 Persentase publikasi ilmiah bereputasi internasional yang terindeks Scopus dan/atau Web of Science;

5. IKU 3.1 Persentase keterlibatan perguruan tinggi dalam pencapaian SDGs prioritas institusi.

POLIKANT mendorong keterlibatan aktif mahasiswa dalam seluruh tahapan penelitian dan PkM sebagai bagian dari implementasi pencapaian IKU.

Pelibatan mahasiswa dapat dilakukan dalam bentuk:

- a. Asisten peneliti;
- b. Enumerator lapangan;
- c. Pengolah dan analisis data;
- d. Penyusun luaran publikasi;
- e. Fasilitator kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- f. Pengembang inovasi dan teknologi tepat guna.

Setiap penelitian dan PkM wajib melibatkan paling sedikit dua mahasiswa dengan peran dan tugas yang jelas serta terdokumentasi.

POLIKANT mendorong pelaksanaan penelitian dan PkM yang menghasilkan luaran tidak hanya berupa publikasi ilmiah, tetapi juga inovasi yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat, dunia usaha, dunia industri, maupun pemerintah.

Hilirisasi hasil penelitian dilakukan melalui tahapan: Penelitian → Inovasi → HKI → Uji Lapangan → Kemitraan → Penerapan → Hilirisasi → Dampak.

Kemitraan dapat dilakukan dengan:

- a. Pemerintah pusat dan daerah;
- b. Dunia usaha dan dunia industri;
- c. BUMN dan BUMD;
- d. Lembaga penelitian;
- e. Perguruan tinggi;
- f. Organisasi masyarakat;
- g. Kelompok masyarakat dan komunitas lokal.

Hasil penelitian yang berhasil diterapkan oleh mitra menjadi salah satu indikator utama keberhasilan penelitian dan PkM.

Sesuai visi POLIKANT yang hendak dicapai, arah kebijakan bidang unggulan penelitian POLIKANT meliputi:

1. Teknologi Sumber Daya Perikanan

Bidang ini berfokus pada pengembangan teknologi budidaya perikanan, teknologi penangkapan ikan, serta teknologi hasil perikanan yang mendukung peningkatan produktivitas, efisiensi usaha, dan keberlanjutan sumber daya perikanan.

2. Rekayasa Perikanan dan Kelautan

Bidang ini berfokus pada manajemen dan rekayasa budidaya laut, manajemen dan rekayasa perikanan tangkap, serta manajemen dan rekayasa pengolahan hasil perikanan guna meningkatkan daya saing sektor kelautan dan perikanan.

3. Agribisnis dan Agrowisata Bahari

Bidang ini berfokus pada pengembangan sistem manajemen, pengolahan, pemasaran hasil perikanan dan kelautan, serta pengembangan kegiatan pariwisata berbasis sumber daya pesisir, perairan, budaya maritim, dan aktivitas perikanan masyarakat.

4. Teknologi Perikanan

Bidang ini mencakup pengembangan teknologi kelautan, bioteknologi perikanan, inovasi produk, teknologi pascapanen, serta pemanfaatan sumber daya hayati laut secara berkelanjutan.

Sesuai arahan Rencana Strategis (Renstra) POLIKANT, penyelenggaraan penelitian dan PkM beserta seluruh luaran yang dihasilkan harus mengacu pada keempat bidang unggulan tersebut dan dilaksanakan sesuai dengan peta jalan penelitian yang tercantum dalam Rencana Induk Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (RIPP) P3M POLIKANT.

Dalam implementasinya, penelitian dan PkM POLIKANT diarahkan untuk membangun keterkaitan yang kuat antara kegiatan penelitian, pengembangan inovasi, pengabdian kepada masyarakat, hilirisasi hasil riset, dan pencapaian dampak pembangunan. Penelitian tidak hanya menghasilkan publikasi ilmiah, tetapi juga menjadi dasar bagi pelaksanaan kegiatan PkM yang mampu menyelesaikan berbagai permasalahan nyata yang dihadapi masyarakat, khususnya masyarakat pesisir dan kepulauan.

Selanjutnya, seluruh kegiatan PkM diharapkan berbasis hasil penelitian, kebutuhan masyarakat, serta kemitraan yang berkelanjutan dengan pemerintah daerah, dunia usaha, dunia industri, kelompok masyarakat, dan berbagai pemangku kepentingan lainnya. Integrasi antara penelitian dan PkM juga dapat dilakukan melalui pendekatan magang, pendampingan masyarakat, transfer teknologi, dan pemberdayaan berbasis inovasi.

Sebagai bagian dari kebijakan transformasi penelitian dan PkM, seluruh luaran yang dihasilkan harus diarahkan pada pengembangan produk, model, teknologi, atau kebijakan yang memiliki potensi untuk dihilirisasi dan dikomersialisasikan. Hilirisasi hasil penelitian dilakukan melalui tahapan penelitian, pengembangan inovasi, perlindungan kekayaan intelektual, pengujian lapangan, kemitraan, penerapan oleh pengguna, hingga pemanfaatan secara luas oleh masyarakat dan dunia usaha.

Dengan demikian, keberhasilan penelitian dan PkM POLIKANT tidak hanya diukur dari jumlah laporan atau publikasi yang dihasilkan, tetapi juga dari tingkat pemanfaatan hasil penelitian oleh masyarakat, peningkatan kesejahteraan masyarakat pesisir dan kepulauan, penguatan kemitraan, pencapaian SDGs, kontribusi terhadap IKU perguruan tinggi, serta rekognisi nasional dan internasional yang diperoleh institusi maupun dosen.

III PROGRAM PENDANAAN

3.1. PENELITIAN

Penelitian POLIKANT terdiri atas penelitian mandiri dan penelitian yang didanai oleh anggaran PNBK POLIKANT.

A. Program Penelitian Mandiri (PM)

a. Latar Belakang

Penelitian Mandiri adalah program penelitian yang dilakukan oleh peneliti yang telah mampu melaksanakan kegiatan penelitian secara mandiri baik dari segi substansi maupun pendanaan. Penelitian ini dapat berupa penelitian dasar maupun terapan yang diarahkan sejalan dengan fokus riset Nasional, SDGs, dan RIPP P3M, dan Renstra POLIKANT. Penelitian mandiri dapat dimanfaatkan oleh dosen untuk meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian yang pada akhirnya menghasilkan publikasi ilmiah yang berkualitas. Penelitian mandiri dilaksanakan oleh dosen dan - yang sudah memiliki pengamalan yang cukup sehingga tidak diragukan lagi kualitas usulan penelitiannya dan menghasilkan luaran yang jelas dan terukur. Penelitian mandiri memberikan kesempatan bagi dosen untuk melaksanakan penelitian tanpa batasan pendanaan. Meskipun merupakan penelitian dengan sumber dana pribadi, namun tetap mengacu kepada pedoman penelitian dan PkM UPOLIKANT.

b. Tujuan Penelitian

- 1) Memfasilitasi dosen/peneliti di lingkungan POLIKANT yang tidak memperoleh dana penelitian;
- 2) Mewujudkan ide-ide penelitian berkualitas secara mandiri;
- 3) Memperkaya rekam jejak penelitian dosen di lingkungan POLIKANT.

c. Ketentuan Program

❖ Persyaratan Pengusul

- 1) Ketua pengusul adalah dosen tetap POLIKANT yang memiliki NIDN/NIDK/NUPTK;
- 2) Ketua dan anggota memiliki jabatan fungsional minimal Asisten Ahli (AA) serta memiliki ID SINTA;
- 3) Anggota pengusul minimal 1 (satu) orang;
- 4) Wajib melibatkan mahasiswa minimal 1 (satu) orang dengan menghasilkan luaran berupa laporan tugas akhir, laporan magang/riset, dan publikasi bersama (pilih salah satu diantaranya);
- 5) Bidang ilmu yang menjadi topik penelitian harus sesuai dengan bidang ilmu Ketua Pengusul;
- 6) Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT) yaitu 1-3.

❖ **Kriteria Pengusulan**

- 1) Jangka waktu penelitian 1 (satu) tahun;
- 2) Sumber pendanaan penelitian ini berasal dari pribadi dan tidak dibatasi anggarannya, namun sesuai kewajaran;
- 3) Proposal penelitian disimpan menjadi satu file dalam format PDF dengan ukuran maksimal 5 MB dan diberi nama file: Nama_Peneliti_NamaSingkatProgram Studi_PM.pdf, file dikirim pada email: p3m.polikant.tual@gmail.com.

d. Luaran Penelitian

1) Luaran Wajib

Luaran wajib Penelitian Mandiri adalah:

- a) Laporan Penelitian dikirim pada email: p3m.polikant.tual@gmail.com;
- b) Publikasi 1 (satu) artikel ilmiah minimal pada jurnal nasional.

2) Luaran Tambahan

Luaran tambahan minimal makalah pada prosiding seminar nasional ber- ISSN (online), bahan ajar, atau poster yang didaftarkan sebagai hak cipta (dapat memilih salah satu diantaranya).

B. Program Penelitian yang Dibiayai PNBP POLIKANT (PB)

a. Latar Belakang

Program penelitian yang didanai PNBP POLIKANT merupakan program penelitian yang dikhususkan bagi dosen tetap Program Studi pada Jurusan dalam lingkungan POLIKANT, dengan menggunakan pembiayaan PNBP POLIKANT. Cakupan program penelitian ini harus mengacu pada fokus riset Nasional, 5 target SDGs POLIKANT (lihat Arah Kebijakan Penelitian dan PkM), RIPP P3M, Renstra POLIKANT dan Jurusan. Penelitian yang diusulkan diharapkan dapat mencirikan penelitian pada Jurusan masing masing, dengan luaran berupa artikel ilmiah pada jurnal nasional terindeks SINTA dan internasional bereputasi. Selain itu, diharapkan luaran penelitian berbasis produk yang dapat dihilirisasi dan dikomersialisasi.

b. Tujuan Penelitian

- 1) Memberikan dukungan finansial penelitian untuk dosen agar terlibat dalam melaksanakan penelitian dalam mengimplementasi keilmuan dosen;
- 2) Meningkatkan kapasitas dosen untuk meneliti, dan menyebarluaskan hasil-hasil penelitian dalam forum-forum ilmiah nasional maupun internasional serta publikasi ilmiah yang berkualitas;
- 3) Mengakselerasi peningkatan jabatan fungsional akademik.

c. Ketentuan Program

❖ Persyaratan Pengusul

- 1) Ketua pengusul adalah dosen tetap POLIKANT yang memiliki NIDN/NIDK, dan jabatan fungsional minimal Asisten Ahli (AA) dan memiliki ID SINTA;
- 2) Tidak sedang studi lanjut (tugas belajar atau izin belajar);
- 3) Anggota pengusul minimal 2 (dua) orang;
- 4) Wajib melibatkan mahasiswa tingkat akhir minimal 2 (dua) dengan menghasilkan luaran berupa laporan tugas akhir, laporan magang/riset, dan publikasi bersama (pilih salah satu diantaranya);
- 5) Bidang ilmu yang menjadi objek penelitian harus sesuai dengan bidang ilmu Ketua Peneliti;
- 6) Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT) minimal 1-3;
- 7) Dalam tahun yang sama, tim peneliti hanya boleh mengusulkan 2 (dua) proposal penelitian baik sebagai ketua maupun anggota;
- 8) Tidak diperkenankan bagi yang sudah memperoleh pendanaan PNPB sebanyak dua kali menjadi ketua tim peneliti hanya diperbolehkan sebagai anggota;
- 9) Sudah menyelesaikan semua kewajiban luaran penelitian pada periode sebelumnya.

❖ Kriteria Pengusulan

- 1) Jangka waktu penelitian 1 (satu) tahun;
- 2) Pendanaan penelitian maksimal Rp. 16.000.000;
- 3) Sumber pendanaan penelitian ini berasal dari DIPA POLIKANT yang dikelola oleh P3M;
- 4) Proposal penelitian disimpan menjadi satu file dalam format PDF dengan ukuran maksimal 5 MB dan diberi nama file: Nama_Peneliti_NamaSingkatProgramStudi_PB.pdf, file dikirim pada email: p3m.polikant.tual@gmail.com.

d. Luaran Penelitian

1) Luaran Wajib

Luaran wajib penelitian yang didanai adalah:

- a) Laporan Penelitian dikirim pada email: p3m.polikant.tual@gmail.com;
- b) Produk yang dapat dihilirisasi/dikomersialkan atau HKI berupa paten sederhana, paten, desain industri, indikasi geografis (dapat memilih salah satu diantaranya) atau Publikasi 1 (satu) artikel ilmiah minimal pada jurnal nasional Sinta 4 atau 1 (satu) artikel jurnal internasional.

2) Luaran Tambahan

Luaran tambahan minimal makalah pada prosiding seminar nasional ber- ISSN (online) atau, buku ajar atau buku monograf atau buku referensi, atau book chapter (dapat memilih salah satu diantaranya).

3.2. PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PkM)

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat adalah bentuk kegiatan yang berorientasi pada deseminasi hasil-hasil penelitian yang telah dicapai para dosen dalam menjawab permasalahan yang dihadapi masyarakat sebagai mitra dan berbasis fokus riset Nasional, SDGs, RIPP P3M, dan Renstra POLIKANT. Pengabdian Kepada Masyarakat (PkM) terdiri atas PkM Mandiri dan PkM yang didanai oleh anggaran PNBPN POLIKANT.

A. Program Pengabdian Mandiri (PMD)

a. Latar Belakang

Program Pengabdian Mandiri (PMD) merupakan program PkM yang ditujukan bagi dosen POLIKANT yang berada pada lingkungan Kelompok Keahlian/Keilmuan dengan mono atau multi disiplin dalam rangka mendukung dan mengembangkan kegiatan pengabdian secara mandiri, baik secara substantif maupun finansial, namun tetap mengacu pada SDGs, RIPP P3M, dan Renstra POLIKANT. Meskipun merupakan program PkM yang dilakukan dengan sumber dana mandiri, namun dapat dilakukan oleh kelompok dosen dengan tetap mengacu pada implementasi hasil-hasil penelitian yang telah dilakukan.

b. Tujuan

- 1) Mendorong implementasi hasil-hasil penelitian yang relevan dalam menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra atau kelompok masyarakat;
- 2) Meningkatkan kuantitas dan kualitas layanan kepada masyarakat.

c. Ketentuan Program

❖ Persyaratan Pengusul

- 1) Ketua pengusul adalah dosen tetap POLIKANT yang memiliki NIDN/NIDK/NUPTK;
- 2) Ketua dan anggota memiliki jabatan fungsional minimal Asisten Ahli (AA) serta memiliki ID SINTA;
- 3) Anggota pengusul minimal 2 (dua) orang;
- 4) Wajib melibatkan mahasiswa minimal 2 (dua) orang dengan menghasilkan luaran berupa laporan tugas akhir, laporan magang/riset, dan publikasi bersama (pilih salah satu diantaranya);
- 5) Bidang ilmu yang menjadi topik pengabdian harus sesuai dengan bidang ilmu Ketua Pengusul.

❖ Kriteria Pengusulan

- 1) Jangka waktu kegiatan 1 (satu) tahun;
- 2) Pendanaan PkM tidak dibatasi (sesuai kewajaran);
- 3) Sumber pendanaan PkM ini berasal dari dana mandiri pengusul maupun kerja

sama dengan industri, lembaga pemerintah, atau swasta;

- 4) Proposal PkM disimpan menjadi satu file dalam format PDF dengan ukuran maksimal 5 MB dan diberi nama file: Nama KetuaTim_NamaSingkatProgramStudi_PMD.pdf, file dikirim pada email: p3m.polikant.pkm@gmail.com.

d. Luaran

1) Luaran Wajib

Luaran wajib dari PMD yaitu:

- a) Laporan kegiatan dikirim pada email: p3m.polikant.pkm@gmail.com atau;
- b) Publikasi satu (1) artikel ilmiah minimal pada jurnal nasional.

2) Luaran Tambahan

Luaran tambahan dapat berupa makalah pada prosiding seminar nasional ber- ISSN (online) atau, satu (1) publikasi di media cetak atau elektronik, buku ajar atau buku monograf atau buku referensi, atau *book chapter* atau HKI berupa paten sederhana, paten, desain industri, hak cipta, indikasi geografis (dapat memilih salah satu diantaranya).

B. Program PkM yang Dibiayai PNBK POLIKANT (PMB)

a. Latar Belakang

Program ini dilaksanakan untuk memberikan solusi atas aspirasi dari mitra terhadap persoalan nyata yang dihadapi masyarakat. Program ini tetap mengacu pada 5 target SDGs POLIKANT (lihat Arah Kebijakan Penelitian dan PkM), RIPP P3M, dan Renstra POLIKANT. Program pengabdian ini ditujukan bagi dosen POLIKANT yang dalam pelaksanaan kegiatan pengabdianannya wajib memiliki kemampuan dalam menerapkan keilmuan yang sesuai dengan bidang keahlian, jenis kegiatan, serta tingkat kerumitan dan kedalaman sasaran kegiatan. Keegiatannya dapat berupa pelatihan dan pendampingan yang dilakukan oleh kelompok dosen baik mono maupun interdisiplin dengan tetap berorientasi pada implementasi hasil-hasil penelitian yang telah dilakukan para dosen sebelumnya. Selain itu, program ini menargetkan luaran berbasis produk yang dapat dihilirisasi dan dikomersialisasi serta karya-karya ilmiah berkualitas.

b. Tujuan

- 1) Melakukan alih teknologi, ilmu pengetahuan dan seni yang sesuai dengan urgensi kebutuhan masyarakat;
- 2) Memberikan solusi berdasarkan kajian akademik atas kebutuhan, tantangan, atau persoalan yang dihadapi masyarakat sebagai mitra terkait.

c. Ketentuan Program

- ❖ Persyaratan Pengusul

- 1) Ketua pengusul adalah dosen tetap POLIKANT yang memiliki NIDN/NIDK/NUPTK, dan jabatan fungsional minimal Asisten Ahli (AA), serta memiliki ID SINTA;
- 2) Tidak sedang studi lanjut (tugas belajar atau izin belajar);
- 3) Anggota pengusul minimal 2 (dua) orang;
- 4) Wajib melibatkan mahasiswa tingkat akhir minimal 2 (dua) orang dengan menghasilkan luaran berupa laporan tugas akhir, laporan magang/riset, dan publikasi bersama (pilih salah satu diantaranya);
- 5) Bidang ilmu yang menjadi topik PkM harus sesuai dengan bidang ilmu Ketua Pengusul;
- 6) Dalam tahun yang sama, tim pengusul hanya boleh mengusulkan 2 (dua) proposal PkM baik sebagai ketua maupun anggota;
- 7) Tidak diperkenankan bagi yang sudah memperoleh pendanaan PNBPN sebanyak dua kali menjadi ketua tim pengabdian hanya diperbolehkan sebagai anggota;
- 8) Sudah menyelesaikan semua kewajiban PkM pada periode sebelumnya.

❖ Kriteria Pengusulan

- 1) Jangka waktu pengabdian 1 (satu) tahun;
- 2) Pendanaan PkM maksimal Rp. 12.000.000;
- 3) Sumber pendanaan PkM ini berasal dari DIPA POLIKANT yang dikelola oleh P3M maupun sharing dana dengan mitra;
- 4) Proposal pengabdian disimpan menjadi satu file dalam format PDF dengan ukuran maksimal 5 MB dan diberi nama file: Nama KetuaTim_NamaSingkatProgramStudi_PMB.pdf, file dikirim pada email: p3m.polikant.pkm@gmail.com.

d. Luaran

1) Luaran Wajib

Luaran wajib PMB adalah:

- a) Laporan kegiatan dikirim pada email: p3m.polikant.pkm@gmail.com;
- b) Produk yang dapat dihilirisasi/dikomersialkan atau HKI berupa paten sederhana, paten, desain industri, indikasi geografis (dapat memilih salah satu diantaranya) atau Publikasi 1 (satu) artikel ilmiah minimal pada jurnal nasional Sinta 5.

2) Luaran Tambahan

Luaran tambahan minimal makalah pada prosiding seminar nasional ber- ISSN (online) atau, publikasi pada media massa cetak dan elektronik atau buku ajar atau buku monograf atau buku referensi, atau book chapter (dapat memilih salah satu diantaranya).

IV MEKANISME SELEKSI DAN EVALUASI

4.1. Tahapan Pengumuman

P3M POLIKANT akan mengumumkan jadwal seleksi dengan mengirimkan surat resmi ke semua jurusan dan program studi dalam lingkungan POLIKANT.

4.2. Tahapan Pengusulan

Pengusulan proposal penelitian dan PkM di diserahkan dalam bentuk file pdf melalui email P3M (p3m.polikant.tual@gmail.com) untuk proposal penelitian dan (p3m.polikant.pkm@gmail.com). Semua proposal penelitian dan PkM yang lengkap akan diseleksi.

4.3. Tahapan Seleksi

Tahapan seleksi dibagi menjadi dua bagian yaitu seleksi administrasi yang dilakukan oleh P3M POLIKANT dan seleksi substansi dilakukan oleh pakar/*reviewer* (Lampiran 17 dan 18).

a) Administrasi

Penilaian meliputi urgensi penelitian/persoalan mitra, orisinalitas dan kebaruan penelitian/solusi yang ditawarkan kepada mitra, kaitan penelitian dengan dan RIP P3M serta Renstra POLIKANT untuk PkM, peta jalan penelitian, rekam jejak tim peneliti, mutu proposal, rasionalitas alokasi dana, dan potensi target luaran.

b) Substansi

Aspek penilaian meliputi kelayakan isi proposal yang sesuai dengan kaidah pelaksanaan proposal penelitian/PkM dan penilaian kesesuaian/kelayakan Rencana Anggaran Biaya (RAB). Pada seleksi ini akan dilakukan oleh *reviewer* yang dipilih secara profesional oleh P3M polikant.

Syarat minimal suatu proposal dianggap layak lolos penilaian Administrasi dan Substansi, jika nilai akhir semua aspek sebesar **70%** dari nilai maksimum (500) yaitu sebesar **350**.

4.4. Tahapan Penetapan

Proposal penelitian/PkM yang sudah dinilai secara menyeluruh akan ditetapkan berdasarkan hasil penilaian *reviewer* yang bersifat mutlak. Penetapan pembiayaan terhadap proposal yang lolos disesuaikan dengan pagu anggaran yang tersedia melalui mekanisme perangkan. Hasil penetapan proposal diumumkan melalui laman <https://polikant.ac.id> dan surat resmi ke masing-masing Pimpinan Jurusan dan Pimpinan Program Studi dalam lingkup POLIKANT, dan hasilnya bersifat mutlak.

4.5. Tahapan Pelaksanaan

Proposal pengajuan penelitian/PkM yang dinyatakan lolos seleksi akan melanjutkan ke tahap pelaksanaan penelitian ataupun PkM dalam jangka waktu yang telah ditetapkan yaitu Februari sampai dengan November.

4.6. Tahapan Pemantauan dan Evaluasi

Penelitian/PkM yang dinyatakan lolos dan mendapatkan dana diwajibkan untuk mengikuti monitoring dan evaluasi (monev) yang dilaksanakan oleh P3M POLIKANT untuk mempresentasikan capaian hasil penelitian atau kegiatan. Penilaian pelaksanaan pemantauan dan evaluasi menggunakan formulir pada Lampiran 17 dan 18. Laporan disusun berdasarkan panduan penulisan laporan kemajuan dan laporan akhir penelitian, dan dikirim dalam bentuk file pdf ke email P3M: p3m.polikant.tual@gmail.com untuk laporan penelitian dan (p3m.polikant.pkm@gmail.com) untuk laporan PkM.

4.7. Tahapan Diseminasi Hasil Penelitian dan PkM

Penelitian/PkM yang dinyatakan lolos dan mendapatkan dana diwajibkan untuk mengikuti diseminasi hasil penelitian/PkM yang dilaksanakan oleh P3M POLIKANT untuk mempresentasikan hasil penelitian/PkM dalam forum ilmiah yang melibatkan peneliti, mitra, dan masyarakat. Materi presentasi disusun berdasarkan panduan penulisan diseminasi penelitian/PkM, dan dikirim dalam bentuk file pdf ke email P3M: p3m.polikant.tual@gmail.com untuk materi presentasi hasil penelitian dan (p3m.polikant.tual@gmail.com) untuk materi presentasi hasil PkM.

4.8. Tahapan Pemasukan Laporan Akhir dan Pertanggungjawaban Keuangan

Laporan akhir penelitian/PkM dan laporan pertanggungjawaban keuangan dalam bentuk *hardcopy* dan *softcopy* dibuat sesuai dengan surat Perjanjian Pelaksanaan Penelitian/kegiatan dan panduan penulisannya. *Hardcopy* diserahkan kepada P3M POLIKANT sebanyak 3 rangkap sedangkan *softcopy* dalam bentuk file pdf maksimal 5 MB yang dikirim ke email P3M: p3m.polikant.tual@gmail.com untuk laporan penelitian dan (p3m.polikant.pkm@gmail.com) untuk laporan PkM.

V JADWAL PELAKSANAAN

Pelaksanaan penelitian dan PkM dilakukan minimal selama 9 (sembilan) bulan dengan rincian pelaksanaan seperti ditunjukkan pada Tabel 1.

Tabel 1. Agenda pelaksanaan penelitian/PkM

No	Kegiatan	Waktu
1	<i>Call for Proposal</i>	Januari
2	Pemasukan Proposal	Januari – Februari
3	Persetujuan Proposal oleh Ketua P3M	Februari
4	Penetapan Penerima Dana	Maret
5	Pelaksanaan Kegiatan	Maret – November
6	Pemasukan Laporan Kemajuan	Juli
7	Monitoring dan Evaluasi Kegiatan	Agustus
8	Diseminasi Hasil Penelitian/PkM	Oktober
9	Pemasukan Laporan Akhir	November

VI PEDOMAN PENULISAN

6.1. Pedoman Penulisan Proposal Penelitian

Halaman Sampul (Lampiran 1)

Halaman Pengesahan (Lampiran 2)

JUDUL

Tuliskan Judul Usulan

.....
.....dst.

RINGKASAN

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, dan luaran yang ditargetkan.

.....
.....
.....dst.

KATA KUNCI

Kata kunci maksimal 5 kata

Kata_kunci_1; kata_kunci2; dst.

PENDAHULUAN

Penelitian Dasar merupakan riset yang memuat temuan baru atau pengembangan ilmu pengetahuan dari kegiatan riset yang terdiri dari tahapan penentuan asumsi dan dasar hukum yang akan digunakan, formulasi konsep dan/atau aplikasi formulasi dan pembuktian konsep fungsi dan/atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental.

Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1000 kata yang terdiri dari:

- A. Latar belakang dan rumusan permasalahan yang akan diteliti
- B. Pendekatan pemecahan masalah
- C. *State of the art* dan kebaruan
- D. Peta jalan (*road map*) penelitian 5 tahun kedepan
- E. Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan, mengikuti format Vancouver

.....
.....
.....dst.

METODA

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 1000 kata. Bagian ini dapat dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Metode penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan yang tercermin dalam Rencana Anggaran Biaya (RAB).

.....

 dst.

TINGKAT KESIAPAN TEKNOLOGI (TKT)

Masukan seluruh hasil penilaian TKT sebagaimana tertera pada lampiran 16.

.....
 dst.

RENCANA ANGGARAN BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

Rencana anggaran biaya (RAB) penelitian disusun berdasarkan lama tahun pelaksanaan penelitian yang mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia tentang Standar Biaya Masukan tahun berjalan. Ringkasan RAB penelitian dibuat sesuai Tabel 1 sedangkan justifikasi rincian RAB pada Lampiran 4. Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian, harap disesuaikan berdasarkan pelaksanaan penelitian dan diisi seperti pada Tabel 2.

Tabel 1. Ringkasan Anggaran Biaya

No	Jenis Pengeluaran	Biaya
1	Honorarium peneliti (ketua peneliti, anggota peneliti, pembantu peneliti/pengolah data, petugas survei/pembantu lapangan) (Maks 20%)	
2	Bahan habis pakai (50%)	
3	Transport/Perjalanan (Maks 20%)	
4	Lain-lain (publikasi seminar, laporan, lainnya) (Maks 10%)	
	Total	

Tabel 2. Jadwal Penelitian

Tahun ke-1

No	Nama Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1													
2													
dst.													

DAFTAR PUSTAKA

Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan, mengikuti format Vancouver. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

- [1]
- [2]
- [3]

Lampiran-Lampiran

Lampiran 1. Biodata Ketua dan Anggota tim pengusul (Lampiran 5)

Lampiran 2. Biodata Mahasiswa (Lampiran 6)

Lampiran 3. Susunan dan Pembagian Tugas Usulan Penelitian (Lampiran 3)

Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Peneliti (Lampiran 7)

Lampiran 5. Surat Pernyataan Anggota Peneliti (Lampiran 8)

6.2. Pedoman Penulisan Proposal Pengabdian Kepada Masyarakat (PkM)

Halaman Sampul (Lampiran 1)

Halaman Pengesahan (Lampiran 2)

JUDUL
Tuliskan Judul Usulan
..... dst.
RINGKASAN
Ringkasan tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, dan luaran yang ditargetkan.
.....dst.
KATA KUNCI
Kata kunci maksimal 5 kata
Kata_kunci_1; kata_kunci2; dst.
B. Pendahuluan
Pendahuluan tidak lebih dari 1000 kata yang berisi analisis situasi dan permasalahan mitra yang akan diselesaikan. Uraian analisis situasi dibuat secara komprehensif agar dapat menggambarkan secara lengkap kondisi mitra. Analisis situasi dijelaskan dengan berdasarkan kondisi eksisting dari mitra/masyarakat yang akan diberdayakan, didukung dengan profil mitra dengan data dan gambar yang informatif. Khususnya untuk mitra yang bergerak di bidang ekonomi dan belajar berwirausaha. Kondisi eksisting dibuat secara lengkap hulu dan hilir usahanya. Tujuan kegiatan dan kaitannya dengan MBKM, IKU, dan fokus pengabdian perlu diuraikan.
.....dst.
C. Permasalahan dan Solusi
C.1. Permasalahan Prioritas
Permasalahan prioritas maksimum terdiri atas 500 kata yang berisi uraian yang akan ditangani minimal 2 (dua) bidang/aspek kegiatan. Untuk masyarakat produktif secara ekonomi dan calon wirausaha baru meliputi bidang produksi, manajemen usaha dan pemasaran (hulu hilir usaha). Untuk kelompok masyarakat non produktif (masyarakat umum) maka permasalahannya sesuai dengan kebutuhan kelompok tersebut, seperti peningkatan pelayanan, peningkatan ketentraman masyarakat, memperbaiki/membantu fasilitas layanan dalam segala bidang, seperti bidang sosial, budaya, ekonomi, keamanan, kesehatan, pendidikan, hukum, dan berbagai

<p>permasalahan lainnya secara komprehensif. Prioritas permasalahan dibuat secara spesifik. Tujuan kegiatan dan kaitannya dengan IKU dan fokus pengabdian perlu diuraikan.</p> <p>..... dst.</p>
<p>C.2. Solusi</p>
<p>Solusi permasalahan maksimum terdiri atas 1500 kata yang berisi uraian semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi. Deskripsi lengkap bagian solusi permasalahan memuat hal-hal berikut.</p> <ol style="list-style-type: none"> Tuliskan semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra secara sistematis sesuai dengan prioritas permasalahan. Solusi harus terkait betul dengan permasalahan prioritas mitra. Tuliskan target luaran yang akan dihasilkan dari masing-masing solusi tersebut baik dalam segi produksi maupun manajemen usaha (untuk mitra ekonomi produktif/mengarah ke ekonomi produktif) atau sesuai dengan solusi spesifik atas permasalahan yang dihadapi mitra dari kelompok masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi/sosial. Setiap solusi mempunyai target penyelesaian luaran tersendiri/indikator capaian dan sedapat mungkin terukur atau dapat dikuantitatifkan dan tuangkan dalam bentuk tabel. Uraian hasil riset tim pengusul atau peneliti yang berkaitan dengan kegiatan yang akan dilaksanakan, akan memiliki nilai tambah. <p>..... dst.</p>
<p>D. Metode</p>
<p>Metode pelaksanaan maksimal terdiri atas 1500 kata yang menjelaskan tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan mitra. Deskripsi lengkap bagian metode pelaksanaan untuk mengatasi permasalahan sesuai tahapan berikut.</p> <ol style="list-style-type: none"> Untuk Mitra yang bergerak di bidang ekonomi produktif dan mengarah ke ekonomi produktif, maka metode pelaksanaan kegiatan terkait dengan tahapan pada minimal 2 (dua) bidang permasalahan yang berbeda yang ditangani pada mitra, seperti: <ol style="list-style-type: none"> Permasalahan dalam bidang produksi. Permasalahan dalam bidang manajemen. Permasalahan dalam bidang pemasaran, dan lain-lain. Untuk Mitra yang tidak produktif secara ekonomi/sosial minimal 2 (dua) bidang permasalahan, nyatakan tahapan atau langkah-langkah pelaksanaan pengabdian yang ditempuh guna melaksanakan solusi atas permasalahan spesifik yang dihadapi oleh mitra. Pelaksanaan solusi tersebut dibuat secara sistematis yang meliputi layanan kesehatan, pendidikan, keamanan, konflik sosial, kepemilikan lahan, kebutuhan air bersih, buta aksara dan lain-lain.

3. Uraikan bagaimana partisipasi mitra dalam pelaksanaan program.
4. Uraikan bagaimana evaluasi pelaksanaan program dan keberlanjutan program di lapangan setelah kegiatan selesai dilaksanakan.
5. Uraikan peran dan tugas dari masing-masing anggota tim sesuai dengan kompetensinya dan penugasan mahasiswa.
6. Uraikan potensi rekognisi SKS bagi mahasiswa yang dilibatkan.

.....

 dst.

E. Gambaran IPTEKS

Gambaran berisi uraian maksimal 500 kata menjelaskan gambaran IPTEKS yang akan diimplementasikan di mitra sasaran. Dibuat dalam bentuk skematis, dilengkapi dengan Gambar/Foto dan narasi

.....

 dst.

F. Biaya dan Jadwal Pelaksanaan

Tabel 1. Ringkasan Anggaran Biaya

No	Jenis Pengeluaran	Biaya
1	Honorarium peneliti (ketua peneliti, anggota peneliti, pembantu peneliti/pengolah data, petugas survei/pembantu lapangan) (Maks 20%)	
2	Bahan habis pakai (50%)	
3	Transport/Perjalanan (Maks 20%)	
4	Lain-lain (publikasi seminar, laporan, lainnya) (Maks 10%)	
	Total	

Tabel 2. Jadwal Pelaksanaan

No	Nama Kegiatan	Bulan							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1									
2									
3									

F. Luaran & target capaian

No.	Luaran	Target Capaian IKU	Indikator Kinerja Utama	TKT (Lampiran
-----	--------	--------------------	-------------------------	---------------

			(IKU) Terkait	16)
1				
2				
3				
...				
G. Daftar Pustaka				
Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor (<i>Vancouver style</i>) sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan pengabdian kepada masyarakat yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.				
[1]				
[2]				
[3] dst.				
H. Peta Lokasi Mitra Sasaran				
Peta lokasi mitra sasaran berisikan gambar peta lokasi mitra yang dilengkapi dengan penjelasan jarak mitra sasaran dengan PT pengusul. Gambar peta yang dapat disisipkan dapat berupa JPG/PNG				
.....				
.....				
.....				
..... dst.				

Lampiran-Lampiran

Lampiran 1. Biodata Ketua dan Anggota tim pengusul PkM (Lampiran 5)

Lampiran 2. Biodata Mahasiswa (Lampiran 6)

Lampiran 3. S u s u n a n d a n Pembagian Tugas Usulan PkM
(Lampiran 3)

Lampiran 4. Surat Pernyataan Kerjasama Mitra (Lampiran 9)

Lampiran 5. Surat Pernyataan Ketua tim pengusul (Lampiran 7)

Lampiran 6. Surat Pernyataan Anggota tim pengusul (Lampiran 8)

6.3. Pedoman Penulisan Laporan Kemajuan dan Laporan Akhir Penelitian

Halaman Sampul (Lampiran 1)

Halaman Pengesahan (Lampiran 2)

Ringkasan (maksimum 300 kata, maksimum 5 kata kunci)

Daftar Isi

A. Pendahuluan

B. Metode

C. Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT)

Masukan seluruh hasil penilaian akhir TKT setelah dilakukan penelitian sebagaimana tertera pada lampiran 16.

D. Hasil dan luaran yang dicapai

Uraikan secara terinci hasil-hasil penelitian yang telah dicapai dalam bentuk tampilan data grafik/video/dan lainnya, dan sertakan target luaran dihasilkan dari penelitian yang telah dilakukan seperti publikasi pada jurnal internasional bereputasi/nasional bereputasi/patent/HKI.

E. Kesimpulan dan Saran

Menuliskan ringkasan dari hasil penelitian yang dapat direkomendasikan untuk penelitian selanjutnya secara rinci.

F. Daftar Pustaka

Penulisan daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nomor (*Vancouver style*) dan pustaka 80% dari 10 tahun terakhir.

Sitasi dari Buku:

Sahusilawane, H.A., Khatimah., Hasniar. 2025. Dasar-Dasr Akuakultur. Jakarta: Gramedia.

Sitasi dari Jurnal internasional/nasional:

Sahusilawane, H.A., and Soelistyowati, D.T. (2021). Karakteristik Morfometrik dan Meristic Lima Jenis Ikan Badut (*Amphiprion* sp) dari Pulau Ambon. *Jurnal Perikanan*, 11(1), 79–88. <https://doi.org/10.29303/jp.v11i1.239>

G. Lampiran-Lamiran

Lampiran 1. Biodata Ketua dan Anggota tim pengusul PkM (Lampiran 5)

Lampiran 2. Biodata Mahasiswa (Lampiran 6)

Lampiran 3. Surat Pernyataan Kerjasama Mitra (Lampiran 9)

Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua tim pengusul (Lampiran 7)

Lampiran 5. Surat Pernyataan Anggota tim pengusul (Lampiran 8)

6.4. Pedoman Penulisan Laporan Kemajuan dan Laporan Akhir PkM

Halaman Sampul (Lampiran 1)

Halaman Pengesahan (Lampiran 2)

Ringkasan (maksimum 300 kata, maksimum 5 kata kunci)

Daftar Isi

A. Pendahuluan

B. Permasalahan dan Solusi

C. Metode

D. Hasil Pelaksanaan Kegiatan

E. Penerapan Produk Teknologi dan Inovasi Ke Masyarakat

F. Luaran yang dicapai

G. Kesimpulan dan Saran

H. Daftar Pustaka

Penulisan daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nomor (*Vancouver style*) dan pustaka 80% dari 10 tahun terakhir.

I. Lampiran-Lampiran

Lampiran 1. Biodata Ketua dan Anggota tim pengusul PkM (Lampiran 5)

Lampiran 2. Biodata Mahasiswa (Lampiran 6)

Lampiran 3. Surat Pernyataan Kerjasama Mitra (Lampiran 9)

Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua tim pengusul (Lampiran 7)

Lampiran 5. Surat Pernyataan Anggota tim pengusul (Lampiran 8)

6.5. Pedoman Penulisan Materi Presentasi PkM dalam Forum Diseminasi

Halaman Sampul

- A. Pendahuluan**
- B. Metode**
- C. Hasil dan luaran yang dicapai**
- D. Kesimpulan dan Saran**
- E. Daftar Pustaka**
- F. Dokumentasi Penelitian**
- G. Ucapan Terima Kasih**

6.6. Pedoman Penulisan Materi Presentasi PkM dalam Forum Diseminasi

Halaman Judul

- A. Pendahuluan**
- B. Permasalahan dan Solusi**
- C. Metode**
- D. Hasil Pelaksanaan Kegiatan**
- E. Kesimpulan dan Saran**
- F. Daftar Pustaka**
- G. Dokumentasi PkM**
- H. Ucapan Terima Kasih**

6.7. Pedoman Penulisan Laporan Pertanggung Jawaban Keuangan

- A. Halaman Sampul** (Lampiran 11)
- B. Halaman Pengesahan** (Lampiran 12)
- C. Bukti Pertanggung Jawaban Belanja Penelitian/PkM** (Lampiran 13)
- D. Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja Penelitian/PkM** (Lampiran 14)

VII PENUTUP

Buku panduan penelitian dan PkM disusun berdasarkan dengan fokus riset Nasional, *Sustainable Development Goals* (SDGs), dan Rencana Induk Penelitian (RIP) dan Renstra PkM POLIKANT. Panduan ini menjadi acuan dan arah bagi semua dosen dalam lingkup POLIKANT dalam merancang dan melaksanakan penelitian dan PkM.

Dengan adanya buku panduan ini diharapkan penelitian dan PkM yang dilakukan dapat dirancang dan dilaksanakan secara terstruktur dan terarah sehingga dapat memberikan dampak yang signifikan, baik terhadap pengembangan IPTEKS maupun terhadap pembangunan daerah dan masyarakat. Penyusunan buku panduan ini telah dioptimalkan terstruktur secara baik dengan mempertimbangkan berbagai hal, namun tidak menutup kemungkinan masih adanya penyempurnaan berdasarkan perkembangan ketentuan yang berlaku.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Format Halaman Sampul Pengusulan/Kemajuan/Akhir Penelitian/PkM

USULAN/LAPORAN KEMAJUAN/LAPORAN AKHIR PENELITIAN

PENELITIAN/PKM MANDIRI/PNBP



JUDUL

Pengusul:

Nama, NIDN (Ketua)

Nama, NIDN (Anggota)

Dst.....

PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

POLITEKNIK PERIKANAN NEGERI TUAL

LANGGUR

2026

Lampiran 2. Format Halaman Pengesahan Usulan/Kemajuan/Akhir Penelitian dan PkM

HALAMAN PENGESAHAN

Judul :
Peneliti/Pelaksana PkM :
Ketua
Nama Lengkap :
NIDN :
Sinta ID :
Jabatan Fungsional :
Program Studi :
Nomor HP :
Alamat surel (e-mail) :
Overall SINTA Score/H-index Scopus :
Anggota (1)
Nama Lengkap :
NIDN :
Sinta ID :
Program Studi :
Overall SINTA Score/H-index Scopus :
Anggota (2)
Nama Lengkap :
NIDN :
Sinta ID :
Program Studi :
Overall SINTA Score/H-index Scopus :
Nama Mahasiswa (1)
Nama Lengkap :
NIM :
Program Studi/Jurusan :
Nama Mahasiswa (2)
Nama Lengkap :
NIM :
Program Studi/Jurusan :
Tingkat Kesiapan Teknologi :
Nama Institusi Mitra (kalau ada) :
Alamat :
Penanggung jawab :
Tahun Pelaksanaan : Tahun
Biaya : Rp
Biaya Mitra : Rp
Biaya Keseluruhan : Rp

Mengetahui,
Ketua P3M

Langgur,2026

Ketua,

(Dr. Usman Madubun, S.Pi, M.Si)
NIP. 197008252005011001

(.....)
NIP.

Lampiran 3. Susunan Organisasi dan Pembagian Tugas Usulan Penelitian/PkM*

No	Nama/NIP/NIDN/ NIDK	Prodi/Jurusan /Bagian/ Unit Kerja	Bidang Ilmu	Alokasi waktu (Jam/minggu)	Uraian Tugas
1					
2					
3					

**Disesuaikan Program: Penelitian/PkM*

Lampiran 4. Justifikasi Rincian Anggaran Biaya Penelitian/PkM

1. Honorarium

Honor	Honor/Jam (Rp)	Waktu (Jam/minggu)	Minggu	Total (Rp)
Honorarium peneliti (ketua peneliti, anggota peneliti, pembantu peneliti/pengolah data, petugas survei/pembantu lapangan)				
Sub Total				

2. Bahan Habis Pakai

Honor	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
SubTotal				

3. Transport/Perjalanan

Kegiatan	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
SubTotal				

4. Lain-lain

Uraian	Justifikasi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
SubTotal				

Lampiran 5. Biodata Ketua dan Anggota Peneliti Pengusulan Penelitian/PkM

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	L/P
3	Jabatan Fungsional	
4	NIP	
5	NIDN/NIDK/NUPTK	
6	Tempat dan Tanggal Lahir	
7	Alamat Rumah	
8	Nomor Telepon/Faks/HP	
9	Alamat Kantor	
10	Nomor Telepon/Faks	
11	Alamat Email	
12	Lulusan yang telah dihasilkan	
13	Mata Kuliah yang Diampuh	

B. Riwayat Pendidikan

Uraian	S-1	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk - Lulus			
Judul Skripsi/Tesus/Disertasi			
Nama Pembimbing/Promotor			

C. Penelitian Dalam 5 Tahun Terakhir

No	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1				
2				<i>dst</i>

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat Dalam 5 Tahun Terakhir

No	Tahun	Judul Pengabdian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1				
2				<i>dst</i>

E. Pengalaman Menulis Artikel Ilmiah Dalam 5 Tahun Terakhir

No	Tahun	Judul Artikel Ilmiah (Judul, Nama Jurnal, Volume dan Nomor)	Nama Publisher
1			
2			<i>dst</i>

F. Pengalaman Menyampaikan Makalah Secara Oral Pada Pertemuan/ Seminar Ilmiah Dalam 5 Tahun Terakhir

No	Nama Pertemuan Ilmiah	Judul Makalah	Waktu dan Tempat
1			
2			<i>dst</i>

G. Pengalaman Menulis Buku Dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				<i>dst</i>

H. Pengalaman Memperoleh HAKI Dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1				
2				<i>dst</i>

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya Dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya Yang Telah Diterapkan	Tahun	Tempat Pelaksanaan	Respons Masyarakat
1				
2				<i>dst</i>

J. Penghargaan yang Pernah Diraih Dalam 10 Tahun Terakhir

No	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			<i>dst</i>

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila dikemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima resikonya. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan usulan Penelitian/PkM Dosen.

Langgur, 2026
Pengusul,

(TTD)
(Nama Lengkap)
NIDN

Lampiran 6. Biodata Mahasiswa

1	Nama Lengkap	
2	NIM	
3	Program Studi	
4	Jurusan / Bagian	
5	Semester / Tahun Akademik	
7	IPK / IPS	
8	Jenis Kelamin	L/P
9	Tempat dan Tanggal Lahir	
10	Nomor Telepon / HP	
11	Alamat Email	

Langgur, 2026
Mahasiswa,
(TTD)

(Nama Lengkap)
NIM

Lampiran 7. Surat Pernyataan Ketua Pengusulan Penelitian/PkM

KOP P3M

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama Lengkap :

NIP/NIDN :

Pangkat/Golongan :

Jabatan Fungsional :

Alamat :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal Penelitian/PkM saya dengan judul:

“.....”

yang diusulkan dalam penelitian DIPA POLIKANT untuk tahun anggaran 2026 **bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.**

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan persyaratan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya Penelitian/PkM yang sudah saya terima ke kas Negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Langgur,2026

Mengetahui,
Kepala P3M,

Ketua Tim

(Dr. Usman Madubun, S.Pi., M.Si)
NIP. 19700825 2005011001

(.....)
NIP.

Lampiran 8. Surat Pernyataan Anggota Pengusulan Penelitian/PkM

KOP P3M

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama Lengkap :
NIP/NIDN :
Pangkat/Golongan :
Jabatan Fungsional :
Jurusan/Program Studi :
Alamat Kantor :
Email :

Dengan ini menyatakan bersedia menjadi anggota penelitian/PkM dengan judul
“ ”
yang diusulkan dalam penelitian DIPA POLIKANT untuk tahun anggaran 2026.
Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya.

Langgur,2026

Mengetahui,
Kepala P3M,

Anggota Tim

(Dr. Usman Madubun, S.Pi., M.Si)
NIP. 19700825 2005011001

(.....)
NIP.

Lampiran 9. Surat Pernyataan Kerja Sama Mitra

KOP SURAT MITRA

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJA SAMA

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama :
Instansi :
Jabatan :
Alamat :
Nomor HP :

Dengan ini menyatakan bahwaNama Mitra ..bersedia berkolaborasi menjadi Mitra dengan:

Judul Pengabdian :
Nama Ketua :
NIDN/NIDK :
Instansi :
Jabatan :
Alamat :
Nomor HP :
Sumber dana :

Dan dengan ini menyatakan bahwa di antara kedua belah pihak tidak memiliki afiliasi dan hubungan kekeluargaan. Demikian surat pernyataan kesediaan kerja sama ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tempat, tanggal-bulan-tahun
Ketua Mitra,

(TTD & Stempel)

Nama Mitra

NIK/NIP (Jika ada)

Lampiran 11. Format Halaman Sampul Laporan Pertanggung Jawaban
Keuangan Penelitian/PkM

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN KEUANGAN PENELITIAN/PkM

Logo

JUDUL

Ketua dan Anggota Tim

(Nama lengkap dengan gelar dan NIDN/NIDK)

Lampiran 12. Format Halaman Pengesahan Laporan Pertanggung Jawaban
Keuangan Penelitian/PkM

HALAMAN PENGESAHAN

Judul :

Ketua Pengusul

Nama Lengkap :

NIDN/NIDK :

Jabatan Fungsional :

Program Studi/Jurusan :

Nomor HP :

Alamat surel (e-mail) :

Overall SINTA Score/H-index Scopus :

Anggota (1)

Nama Lengkap :

NIDN/NIDK :

Jabatan Fungsional :

Program Studi/Jurusan :

Overall SINTA Score/H-index Scopus :

Anggota (2)

Nama Lengkap :

NIDN/NIDK :

Jabatan Fungsional :

Program Studi/Jurusan/Bagian :

Overall SINTA Score/H-index Scopus :

Anggota (ke-n)

Nama Lengkap :

NIDN/NIDK :

Jabatan Fungsional :

Program Studi/Jurusan/Bagian :

Overall SINTA Score/H-index Scopus :

Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT) :

Jumlah mahasiswa yang terlibat :

Nama Mahasiswa (1)

Nama Lengkap :

NIM :

Program Studi/Jurusan/Bagian :

Nama Mahasiswa (2)

Nama Lengkap :

NIM :

Program Studi/Jurusan/Bagian :

Nama Mahasiswa (ke-n)

Nama Lengkap :
NIM :
Program Studi/Jurusan/Bagian :
Tahun Pelaksanaan :
Biaya Keseluruhan : Rp

Mengetahui,
Kepala P3M,

Langgur, 2026
Ketua Tim

(Dr. Usman Madubun, S.Pi., M.Si)
NIP. 19700825 2005011001

(.....)
NIP.

Lampiran 13. Format Bukti Pertanggung Jawaban Belanja Penelitian/PkM

BUKTI-BUKTI PERTANGGUNG JAWABAN BELANJA

**Tempelkan Semua Bukti Asli
Pertanggung Jawaban Keuangan**

Lampiran 14. Format Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja Penelitian/PkM

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB BELANJA

Nomor...../Penelitian/BLU/2026

- 1. Kode Satuan Kerja :
- 2. Nama Satuan Kerja :
- 3. Tanggal/ No. DIPA : Tanggal – Bulan - Tahun /
- 4. Klasifikasi Belanja :

Yang bertanda tangan dibawah ini atas nama Kuasa Pengguna Anggaran Satuan Kerja Politeknik Perikanan Negeri Tual bahwa saya bertanggung jawab secara formal dan materil atas segala pengeluaran yang telah dibayar lunas oleh bendahara pengeluaran kepada yang berhak menerima serta kebenaran perhitungan dan setoran pajak yang telah di pungut atas.

No	Akun	Penerima	Uraian	Bukti		Jumlah	Pajak yang Dipungut Bendahara Pengeluaran	
				Tanggal	No.		PPN	PPH
1	525112							

2	525112							
3	525112							
...	525112							<i>dst</i>
Jumlah								

Bukti-bukti pengeluaran anggaran dan asli setoran pajak (SSP-PPN) tersebut diatas disimpan oleh Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu untuk kelengkapan administrasi dan pemeriksaan aparat fungsional. Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Mengetahui,
Kepala P3M,

Ketua Tim

(Dr. Usman Madubun, S.Pi., M.Si)
NIP. 19700825 2005011001

(.....)
NIP.

Lampiran 15. Fokus Penelitian

Bidang VIII. Kemaritiman

1. Pengembangan infrastruktur kemaritiman, dengan topik riset komunikasi navigasi, sekuriti, supervisi, dan kontrol (radar, sonar, sistem sistem manajemen pelayaran).
2. Pengembangan industri perkapalan dan kepelabuhanan, dengan topik riset pengembangan armada kapal kecil dan peningkatan sistem dan teknologi kepelabuhanan.
3. Pemanfaatan dan pengamanan sumberdaya kemaritiman, dengan topik riset kelestarian sumber daya laut, kualitas hasil laut hasil panen dan diversifikasi produk hasil laut.
4. Teknologi Kedaulatan Daerah 3T (Terdepan, Terpencil, Terbelakang): Ketahanan Sosial dan Penguatan Ekonomi pesisir, Kedaulatan Pangan Masyarakat Pesisir dan Pulau terpencil, Pengelolaan Pesisir Perbatasan dari Aspek *social Security* dan *Prosperity*, serta pendidikan berbasis kemaritiman.
5. Teknologi Pemanfaatan Sumber Daya Maritim: Eksplorasi dan pemanfaatan sumber daya pesisir dan laut, Pengembangan teknologi dan manajemen pulau-pulau kecil dan pesisir, Pengembangan industri pariwisata bahari.
6. Teknologi Konservasi Lingkungan Maritim: Konservasi dan rehabilitasi ekosistem pesisir dan laut, Zonasi ekosistem dan pendukung kawasan konservasi laut, Kesehatan dan jasa ekosistem pesisir dan laut.
7. Teknologi Penguatan Infrastruktur Maritim: penguasaan teknologi survei SDE/SDA laut dalam, pengembangan teknologi wahana pesisir, lepas pantai, dan laut dalam, penguasaan teknologi komunikasi, navigasi, *security* dan supervisi, pengembangan teknologi infrastruktur pantai dan lepas pantai.

Lampiran 16. Tahap atau Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT)

Tahap Kesiapan Teknologi atau Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT) adalah sebuah indikator yang menunjukkan seberapa siap-nya atau matang-nya suatu teknologi dapat diterapkan dan diadopsi oleh pengguna atau calon pengguna yang diberikan dalam skala 1-9.

Berikut ini adalah TKT versi RISTEKDIKTI:

TKT 1 : Prinsip dasar dari teknologi telah diteliti dan dilaporkan.

TKT 2 : Formulasi Konsep teknologi dan aplikasinya.

TKT 3 : Pembuktian konsep (*proof-of-concept*) fungsi dan/atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental.

TKT 4 : Validasi komponen/subsistem dalam lingkungan laboratorium.

TKT 5 : Validasi komponen/subsistem dalam lingkungan yang relevan.

TKT 6 : Demonstrasi Model atau Prototipe Sistem/ Subsistem dalam lingkungan yang relevan.

TKT 7 : Demonstrasi prototipe sistem dalam lingkungan/aplikasi sebenarnya.

TKT 8 : Sistem telah lengkap dan memenuhi syarat (*qualified*) melalui pengujian dan demonstrasi dalam lingkungan/ aplikasi sebenarnya.

TKT 9 : Sistem benar-benar teruji/terbukti melalui keberhasilan pengoperasian.

Lampiran 17. Aspek Penilaian Pengusulan Proposal Penelitian

No.	ASPEK PENILAIAN	Nilai
1	Urgensi Penelitian	80
2	Orisinalitas dan Novelty Penelitian	80
3	Kaitan Penelitian dengan RIPP	60
4	Peta Jalan Penelitian	60
5	Rekam Jejak Tim Peneliti	80
6	Mutu Proposal	40
7	Rasionalitas Alokasi Dana	40
8	Potensi Target Luaran	60
Total		500

Lampiran 18. Aspek Penilaian Pengusulan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)

No.	ASPEK PENILAIAN	BOBOT
1	Urgensi Persoalan Mitra	120
2	Solusi yang Ditawarkan	120
3	Rekam Jejak Tim	80
4	Mutu Proposal	60
5	Rasionalitas Alokasi Dana	60
6	Potensi Target Luaran	60
Total		500





Lampiran 19. Format Penilaian Money Penelitian

No.	ASPEK PENILAIAN	BOBOT
1	Publikasi Ilmiah	200
	a. Internasional Bereputasi	
	b. Internasional	
	c. Nasional Terindeks SINTA	
	d. Nasional	
2	Pemakalah Temu Ilmiah	120
	a. Internasional	
	b. Nasional	
3	HKI	135
4	Bahan Ajar	45
Total		500

Lampiran 20. Format Penilaian Monev Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)

No.	ASPEK PENILAIAN	NILAI
1	Publikasi Ilmiah	200
	a. Jurnal	
	b. Prosiding	
2	Publikasi pada media massa	60
	a. Elektronik	
	b. Cetak	
3	Peningkatan omzet mitra	30
	a. Peningkatan kualitas dan kuantitas produk	
	b. Peningkatan kesehatan masyarakat	
4	a. Jasa, model, rekayasa sosial, sistem produk/barang b. HKI	120
5	Bahan Ajar	90
Total		500

Lampiran 21. Warna Cover Proposal/Laporan Kemajuan/Laporan Akhir Penelitian dan PkM

No.	SKEMA	WARNA COVER	
1	Penelitian Mandiri (PM)		Biru
2	Penelitian yang Dibiayai PNBP POLIKANT (PB)		Hijau
3	PkM Mandiri (PMD)		Orange
4	PkM yang Dibiayai PNBP POLIKANT (PMB)		Kuning